**A N U N Ț**

Școala Gimnazială Sânandrei, cu sediul în comuna Sânandrei, Str. Sf Andrei nr. 24, jud. Timiș, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, **respectând prevederile O.U.G. 34/2023**, după cum urmează:

**DENUMIREA POSTULUI: Îngrijitor**

**NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post / 1 normă – perioadă determinată**

**NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție**

**COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Întreținere**

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână**

**PERIOADA: determinată**

**Condiţiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiţiile specifice** necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

-Studii: generale

-Vechimea în muncă: 1 an

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Activităţi** | **Data** |
| **1.** | Publicarea anuntului | 25.10.2024 |
| **2.** | Perioada pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa:  Școala Gimnazială Sânandrei, cu sediul în comuna Sânandrei, Str. Sf Andrei nr. 24, jud. Timiș | Perioada limită de depunere a dosarelor: 15.11.2024, ora 14.00 |
| **3.** | Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs | 18.11.2024, ora 10.00 |
| **4.** | Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor | 18.11.2024, ora 14.00 |
| **5.** | Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor | 18.11.2024, până la ora 15.00 |
| **6.** | Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor | 19.11.2024, ora 10.00 |
| **7.** | Susţinerea probei practice | 20.11.2024, ora 10.00 |
| **8.** | Afişarea rezultatului probei practice | 20.11.2024, ora 12.30 |
| **9.** | Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei practice | 20.11.2024, până la ora 13.00 |
| **10.** | Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor | 20.11.2024, ora 13.30 |
| **11.** | Susţinerea interviului | 21.11.2024, ora 10.00 |
| **12.** | Comunicarea rezultatelor după susţinerea interviului | 21.11.2024, ora 12.30 |
| **13.** | Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului | 21.11.2024, până la ora 14.00 |
| **14.** | Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor | 25.11.2024, ora 13.00 |
| **15.** | Afişarea rezultatului final al concursului | 25.11.2024, ora 14.00 |

**BIBLIOGRAFIA**

**la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant**

1.Ordin nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unităţile pentru ocrotirea, educarea şi instruirea copiilor şi tinerilor;

2.Legea nr. 477 din 2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice – Cap.II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7;

3.Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările şi completările ulterioare;

4.Legea nr. 319 din 2006 a privind sănătatea şi securitatea muncii cu modificările şi completările ulterioare – Cap.IV – Obligaţiile lucrătorilor;

5.H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 cu modificările şi completările ulterioare;

6.Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei cu modificările şi completările ulterioare;

7.Legea nr. 53 din 2003 – Codul Muncii, republicată – Titlul XI, Cap.II – Răspunderea disciplinară art.263-268, cu modificările şi completările ulterioare.

**TEMATICA**

**la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant**

1.Reguli de efectuare a curăţeniei în instituţia de învăţământ.

2.Noţiuni fundamentale de igienă.

3.Securitate şi sănătate în muncă şi PSI.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, persoană de contact: adm. Bica Angela, administrator patrimoniu, nr tel 0256383506

**DIRECTOR,**

MIHAI CRISTINA ADRIANA